

Sr. No	Student Name	Placement/Progression to HE	Name of the Employer/ HE Institution	Pay Package/ Program
2.	Ingale Vishal Anil	Placement	Shri Shankar Sahkari Sakhar Karkhana Ltd. Sadashivnagar	1,44,000

Copy of Proof

श्री शंकर सहकारी साखर कारखाना लि., सदाशिवनगर
ता.माळशिरस, जि.सोलापूर

जा.क्र.एलओ/ **2954** /२०२२-२३ दि.२५-१०-२०२२
१० OCT 2022

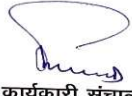
कार्यालयीन आदेश

(संदर्भ :- मा.कार्यकारी मंडळ सभा दि.०१-१०-२०२२ ठराव नं.७)

श्री.विशाल अनिल इंगळे, यांची टाईम ऑफिस विभागाकडे टाईम किपर या पदावर,
दि.०१-१०-२०२२ पासून खालील अटी व शर्तीवर नेमणूक करणेत येत आहे.

- १) तुम्हास एकत्रित पगार रुपये १२,०००/- एवढा दरमहा देणेत येईल.
- २) तुमची नेमणूक हंगामी स्वरूपाची राहिल. सदरचे कालावधीमध्ये तुमचे काम अथवा वर्तन अयोग्य अथवा असमाधानकारक असलेचे आढळून आलेस तुम्हास कोणतीही पुर्व सुचना न देता नोकरीवरून कमी करण्यात येईल.
- ३) कारखान्याचे नोकरी विषयक सर्व प्रचलित नियम व अटी तसेच वेळोवेळी तयार करण्यात येणारे नियम व अटी तुमचेवर बंधनकारक राहतील.
- ४) आपण शैक्षणिक पात्रता प्रमाणपत्र, अनुभव, जन्मतारखेचा दाखला, आधार कार्ड झेरॉक्स सादर करावी.
- ५) कारखान्याचा गळीत हंगाम चालु असताना तुम्हास नोकरी सोडता येणार नाही. हंगाम चालु असताना नोकरी सोडलेस होणारे नुकसानीस तुम्हास जबाबदार धरले जाईल.
- ६) कारखान्याचे नोकरीचे कालावधीमध्ये कारखान्याचे व्यवहारासंबंधी गुप्त अगर उगड माहिती बाहेर अन्य कोणास पुरविणेची नाही.
- ७) आपण कारखान्याचे वैद्यकीय अधिका-या कडून शारीरिक तपासणी करून घेवून मेडीकल रिपोर्ट कारखान्याकडे द्यावयाचा आहे. वैद्यकीय तपासणीत तुम्ही कारखान्याची नोकरी करणेस अयोग्य (अनफिट) असलेचे आढळून आलेस तुम्हास तत्काळ नोकरीतून कमी करणेत येईल.
- ८) तुम्हास कोणत्याही कारणास्तव कारखान्याची नोकरी सोडावयाची झाल्यास १ महिना अगोदर कारखान्यास लेखी सुचना देणे बंधनकारक राहिल. तसे न केल्यास १ महिन्याचा पगार नोटीस पे म्हणून वसूल करणेचा अधिकार कारखान्यास राहिल.
- ९) वरील अटी मान्य असल्याबद्दल या नेमणूक पत्राची १ नक्कल स्वाक्षरी करून कारखान्याच्या कार्यालयास जमा करावी.

वरीलप्रमाणे कार्यवाही करावी.


प्र.कार्यकारी संचालक,
श्री शंकर स.सा.का.लि.,स.नगर

वरील नेमणूक पत्रातील नियम व अटी मला मान्य असून मी दिनांक / /२०२२ रोजी कामावर रुजू झालो आहे / रुजू होत आहे.

सही/-
नांव :-

प्रत :- टीओ, एलओ, अकॉंट, पर्सनल, मास्टर, संबंधित खाते

E:\My Document bk Backup Folder\Time office\Order new dt:29-09-2021.doc



Tuljaram Chaturchand Baramati
Principal
Tuljaram Chaturchand College
Baramati